

**Приказ Комитета по культуре, Комитета по образованию и Комитета по делам семьи, детства и молодежи Администрации Санкт-Петербурга от 04.10.1999 N 75а/669/237**

**О подростково-молодежных клубах**

В целях выработки единой молодежной политики в деятельности подростково-молодежных клубов Санкт-Петербурга приказываем:

1. Переименовать подростковые клубы Санкт-Петербурга в подростково-молодежные клубы Санкт-Петербурга.
2. Утвердить Положение о подростково-молодежном клубе Санкт-Петербурга согласно приложению.
3. Комитету по делам семьи, детства и молодежи осуществлять методическое руководство работой подростково-молодежных клубов Санкт-Петербурга.
4. Контроль за выполнением приказа оставляем за собой.

Председатель  
Комитета по культуре  
В.П.Яковлев

Председатель Комитета  
по образованию  
В.И.Криличевский

Председатель Комитета  
по делам семьи,  
детства и молодежи  
А.М.Хазов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу  
Комитета по культуре,  
Комитета по образованию,  
Комитета по делам семьи,  
детства и молодежи  
от 04.10.1999 N 75а/669/237

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРОСТКОВО-МОЛОДЕЖНОМ КЛУБЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**1. Общие положения**

1.1. Подростково-молодежный клуб (далее - Клуб) - структурное подразделение учреждения, предприятия, организации (далее - Учреждение) или самостоятельное юридическое лицо, действующее по месту жительства граждан, созданное для удовлетворения культурно-досуговых интересов подростков и молодежи в процессе совместной общественно значимой деятельности в свободное время.

1.2. Отношения между учредителем (учредителями) и Клубом, созданным на правах юридического лица определяются договором, заключенным между ними.

В случае образования Клуба в составе Учреждения Клуб действует в соответствии с Положением (или уставом) об Учреждении и не является юридическим лицом.

1.4. Аттестация сотрудников Клуба осуществляется в установленном порядке.

1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.6. Местонахождение Клуба: (юридический и фактический адреса).

## 2. Цель и задачи деятельности клуба

2.1. Основным направлением деятельности Клуба является работа с подростками и молодежью в возрасте от 12 до 18 лет.

2.2. Цель Клуба: способствовать формированию и развитию творческой социально активной и законопослушной личности.

2.3. Задачами Клуба являются:

2.3.1. Обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в нем подростков и молодежи, в том числе нуждающихся в социально-психологической защите; реализация программ по организации неформального общения в различных группах в соответствии с их возрастом и интересами.

2.3.2. Организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно-патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию подростков и молодежи.

2.3.3. Создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала подростков и молодежи, расширение разнообразных форм досуговой и развлекательной деятельности.

2.3.4. Осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и негативных явлений среди подростков и молодежи в возрасте до 18 лет.

2.3.5. Адаптация и социальная реабилитация подростков и молодежи с индивидуальными особенностями и трудностями социализации ("группы риска").

2.3.6. Работа по профессиональной ориентации, частичной занятости, трудоустройству и социальной защите интересов подрастающего поколения.

2.3.7. Оказание помощи в защите прав и законных интересов подростков и молодежи, а также их семьям (родителям или лицам их замещающим).

### 3. Содержание и организация работы клуба

3.1. Для реализации основных целей и задач Клуб в своей деятельности может использовать следующие формы организации работы:

- тематические вечера, вечера отдыха, дискотеки, праздники микрорайона, конкурсные игровые программы, фестивали, выставки, диспуты, беседы, лекции, семинары, консультации, спортивные соревнования, туристические слеты и т. д.;

- любительские объединения по интересам, кружки, секции, студии, коллективы, имеющие техническую, эстетическую, прикладную, спортивную, военно-патриотическую, естественно-научную и другие направленности;

- создание игротек, мест свободного отдыха и общения подростков и молодежи, временных рабочих мест и т. д.;

- создание служб для работы с подростками и молодежью, относящимся к "группам риска".

3.2. Соотношение бесплатных и платных кружков, секций и мероприятий Клуба определяется Учреждением или учредителем. Клуб вправе оказывать платные услуги населению, но не в ущерб своей основной деятельности.

3.3. Любительские объединения по интересам, кружки или секции, вызывающие особый интерес подростков и молодежи в тот или иной период времени, и носящие непостоянный характер, могут существовать ограниченное время.

3.4. Клуб обеспечивает общественно-полезную направленность в деятельности всех любительских объединений по интересам, кружков и секций, привлекает подростковый и молодежный актив к проведению культурно-массовой работы, организации досуга сверстников, ремонту клубного оборудования, помещений, дворовых площадок и т. д.

3.5. Временной режим работы Клуба определяется с 9 до 23 часов. Обязательным временем является работа Клуба с 16 до 21 часа. В оставшееся время в Клубе может проводиться работа с другими категориями граждан.

3.6. В выходные, праздничные дни, в каникулярный период Клуб обеспечивает занятия объединений, кружков, секций, проведение концертов самодеятельности, вечеров, праздников, дискотек, конкурсов, других культурно-массовых мероприятий.

3.7. Занятия в объединениях по интересам, кружках и секциях, учебно-педагогическая деятельность может проводиться на основе авторских программ и разработок руководителей этих коллективов.

3.8. Клуб может участвовать в организации летних оздоровительных лагерей, лагерей труда и отдыха, городских лагерей с дневным пребыванием и т. д.

3.9. В Клубе не допускается организация и деятельность различных религиозных сект и других культовых образований, организационных структур политических партий, общественно-политических движений и объединений.

3.10. Клуб проводит индивидуально-профилактическую работу с подростками и молодежью "групп риска" совместно с правоохранительными органами и другими государственными учреждениями.

3.11. Клуб осуществляет свою деятельность совместно с учреждениями, общественными и другими организациями, занимающимися работой с подростками и молодежью.

3.12. Методическое руководство деятельностью Клуба осуществляется Комитетом по делам семьи, детства и молодежи с учетом предложений Совета директоров подростковых центров Санкт-Петербурга, созданного при Комитете по делам семьи, детства и молодежи.

#### 4. Права клуба

4.1. Клуб имеет право:

4.1.1. Самостоятельно планировать свою деятельность с учетом требований Учреждения или учредителя.

4.1.2. За рамками основных действующих программ оказывать детям, подросткам, молодежи и населению дополнительные платные услуги, но не в ущерб своей основной деятельности.

4.2. Клуб, имеющий статус юридического лица, обладает правоспособностью, предусмотренной для юридического лица.

#### 5. Финансовая и хозяйственная деятельность, имущество и средства клуба

5.1. Клуб использует помещения и другие площади, а также имущество, предоставленные ему учредителем или приобретенные им в процессе своей деятельности.

5.2. Расходы финансовых средств Клуба, необходимые для его деятельности, осуществляются Учреждением или учредителем.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, направляются на развитие основной деятельности Клуба, укрепление его материально-технической базы, на увеличение фонда заработной платы и реализацию мероприятий по социальной защите сотрудников.

5.4. Привлечение Клубом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

5.5. Доходы от хозрасчетной деятельности Клуба и структура их расходов регламентируются Положением о платных услугах.

#### 6. Структура и управление

6.1. Руководство Клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором Учреждения, структурным подразделением которого является Клуб, или учредителем.

6.2. Руководитель Клуба:

6.2.1. Организует работу Клуба и несет ответственность за результаты деятельности Клуба.

6.2.2. В случае, когда Клуб не является юридическим лицом, представляет администрации Учреждения или учредителю необходимые документы на сотрудников для их приема и

увольнения. Вносит предложения по изменению состава сотрудников и направленности работы Клуба. Представляет интересы Клуба перед администрацией Учреждения, учредителем и третьими лицами.

6.2.3. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины.

6.2.4. Осуществляет контроль за работой подразделений Клуба и его сотрудников.

6.2.5. Участвует в работе аттестационных и ревизионных комиссий.

6.2.6. Вносит предложения по изменению Положения Клуба и договора с учредителем.

6.2.7. Организует и участвует в воспитательной, кружковой и досуговой работе Клуба с детьми и подростками.

6.2.8. Осуществляет другие функции в рамках данного Положения.

6.3. Для рассмотрения вопросов содержания и организации работы Клуба может создаваться Совет Клуба, в который входят сотрудники, непосредственно участвующие в воспитательной и досуговой деятельности Клуба, представители общественных и других заинтересованных организаций, а также родители.

Совет Клуба вносит предложения по разработке планов работы, изучает интересы подростков в сфере досуга, готовит предложения по их реализации. Привлекает общественный актив и родителей к проведению культурно-массовых мероприятий, участию в работе кружков и секций, заслушивает сообщения педагогов Клуба о новациях в воспитательной работе, разрабатывает предложения по улучшению деятельности Клуба. Совет Клуба собирается не реже двух раз в год.

6.4. Для организации подростково-молодежного самоуправления может создаваться Совет из числа подростков и молодежи, регулярно посещающих Клуб.

6.5. Директор Учреждения или учредитель направляет и контролирует деятельность Клуба, в том числе по следующим направлениям:

- утверждение перечня программ, ежегодно реализуемых в Клубе;
- утверждение режима работы Клуба;
- анализ и утверждение плана работы Клуба, а также результатов деятельности Клуба в соответствии с утвержденными программами;
- анализ и инспектирование финансово-хозяйственной деятельности Клуба;
- участие в работе Совета Клуба;
- отмена приказов и распоряжений по вопросам деятельности Клуба, если они издаются с нарушением законодательства Российской Федерации;
- установление соотношения бесплатных и платных услуг в Клубе.

## 7. Учет и отчетность

7.1. Работа Клуба проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, согласованными с Учреждением, учредителем.

7.2. Учет работы кружков и секций, а также любительских объединений производится в журналах установленного образца.

7.3. Клуб ведет иную документацию в соответствии с требованиями Учреждения или учредителя.

7.4. Администрация Клуба представляет статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленные сроки, ежегодно отчитывается перед Учреждением, учредителем об итогах финансово-хозяйственной деятельности.

## 8. Прекращение деятельности клуба

8.1. Деятельность Клуба прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению Учреждения, учредителя или суда.

8.2. Ликвидация Клуба осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации (по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию).

8.3. При ликвидации Клуба, имеющего статус юридического лица, после удовлетворения требований всех кредиторов имущество Клуба передается учредителю.

8.4. Ликвидация Клуба не может быть осуществлена без согласования с Администрацией Санкт-Петербурга и территориальным управлением соответствующего административного района Санкт-Петербурга.

8.5. О ликвидации Клуба учредитель обязан предупредить его администрацию и Совет Клуба за три месяца до ликвидации.